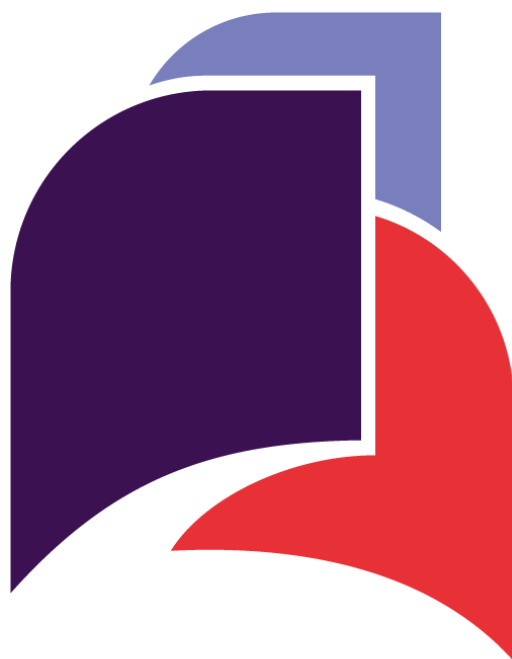


Fonds Huurders Stedelink Zoetermeer



Huurdersraad Stedelink

PROCEDURE ten behoeve van de uitvoering van
werkzaamheden van de COMMISSIE FONDS HUURDERS
STEDELINK ZOETERMEER

PROCEDURE ten behoeve van de uitvoering van werkzaamheden van de COMMISSIE FONDS HUURDERS STEDELINK ZOETERMEER

Deze Procedure verwijst naar het Reglement t.b.v. Fonds Huurders Stedelink Zoetermeer, zoals vastgesteld in de vergadering van de FHSZ van 15 november 2023

Overwegende dat:

- de in deze overwegingen genoemde begrippen die zijn geschreven met een hoofdletter hebben de betekenissen zoals gedefinieerd in Artikel 1 van de Procedure;
- deze Procedure een aanvulling is op het Reglement

1. BEGRIPPENLIJST

- *Commissie*
Commissie van vrijwilligers die aanvragen voor het fonds behandelen;
- *FHSZ*
Fonds Huurders Stedelink Zoetermeer;
- *Huurdersraad*
Stichting Huurdersraad Stedelink, een stichting gevestigd te Zoetermeer, kantoorhoudende Fonteinbos 1 C te 2715 XB Zoetermeer, ingeschreven in het handelsregister onder nummer 88334147, welke blijkens haar statuten als huurdersorganisatie in artikel 1 lid 1 sub f van de Overlegwet de belangen van huurders van de Verhuurder vertegenwoordigt;
- *Medewerker*
Een medewerker van de Huurdersraad die belast is met het faciliteren van de Commissie;
- *Procedure*
De in deze akte neergelegde procedure;
- *Reglement*
Reglement ten behoeve van FHSZ ter ondersteuning van activiteiten ten behoeve van huurder Stedelink Zoetermeer;

2. DOEL EN WERKZAAMHEDEN

- A. Huurders kunnen aanvragen voor een bijdrage uit FHSZ indienen. Deze aanvragen moeten aan de volgende criteria voldoen:
1. Aanvragen moeten worden ingediend via info@huurdersraadstedelink.nl of per post naar Fonteinbos 1C, 2715 XB te Zoetermeer;
 2. De activiteit moet worden georganiseerd door samenwerkende huurders van Stedelink woonachtig in Zoetermeer;
 3. De aanvragen dienen minimaal een maand voor de datum van de activiteit te worden ingediend;
 4. De aanvraag moet betrekking hebben op een activiteit met meerdere bewoners om de sfeer in het complex te verbeteren in de geest van het samenzijn met burens;
 5. Per activiteit geldt een maximum van € 500,-. Jaarlijks geldt een maximum van € 1.000,- (per complex);
 6. Bij de aanvragen dient een begroting/kostenplaatje aangeleverd te worden. Hierbij dient het aantal personen, die van de activiteit gebruik maken, vermeld te worden.

* Voor sommige activiteiten kan een bijdrage worden gevraagd bij Stedelink of Wijk Aan Zet.

* Voorbeelden van activiteiten zijn bijv. barbecues, nieuwjaarsbijeenkomsten, zoveel jarig bestaan van een complex van Stedelink enz.

- B. Na ontvangst van een aanvraag stuurt de Medewerker van Bureau Huurdersraad de aanvraag door naar de commissieleden.
- C. De commissieleden besluiten binnen 2 weken of zij de aanvraag toekennen of afwijzen. De Commissie stelt de Medewerker zo spoedig mogelijk van het besluit + motivering op de hoogte.
- D. De Medewerker maakt het besluit + motivering van de Commissie aan de aanvrager kenbaar.
- E. Indien de aanvraag door de Commissie is goedgekeurd, vraagt de Medewerker bij de aanvrager de relevante stukken voor de betaling van de bijdrage op.
- F. Na ontvangst van de relevante stukken voor de betaling door de Medewerker stuurt deze de stukken ter betaling door naar de penningmeester.
- G. Bij het onverhoopt niet doorgaan van bovenbedoelde activiteit dient de bijdrage vanuit het fonds te worden terugbetaald, onder vermindering van de voor die activiteit gemaakte kosten.

* Het advies heeft een bindend karakter tenzij zwaarwegende argumenten van het bestuur de uitvoering verhinderen, dan wel aanpassing behoeven.

3. DE COMMISSIE

- A. De Commissie: zie bijlage.
Contact via: info@huurdersraadstedelink.nl tel. 079 7996051.
- B. De Commissie vergadert 4x per jaar en brengt jaarlijks verslag uit dat wordt opgenomen in het Jaarverslag van de FHSZ. De leden ontvangen een presentievergoeding van € 35,- per vergadering.
- C. In de laatste vergadering in enig jaar wordt het afgelopen jaar geëvalueerd.

4. COMMUNICATIE

- A. Deze regeling wordt bekendgemaakt via de website van de Huurdersraad.
- B. De Commissie heeft de mogelijkheid om andere middelen in te zetten om de bekendheid van de FHSZ te vergroten.

Zoetermeer, 1 januari 2024